Приложение к распоряжению Администрации

муниципального образования поселок Уренгой

от 30 декабря 2014 года № 802-од

**Муниципальное задание**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

«Уренгойский краеведческий музей»

ИНН 8911021916/ КПП 891101001

(наименование муниципального учреждения муниципального образования поселок Уренгой, ИНН/КПП)

на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов

на оказание муниципальной услуги:

Организация музейного обслуживания населения, сохранение, изучение и комплектование фондов музея

(наименование муниципальной услуги)

1. Наименование муниципальной услуги:

- Организация музейного обслуживания населения, сохранение, изучение и комплектование фондов музея.

2. Потребители муниципальной услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование категории потребителей | Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная) |
| 1 | 2 |
| население поселка Уренгой | безвозмездная |

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Формула  расчета | Значение показателей качества муниципальной услуги | | | | | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| Отчетный финансовый год | Теку  щий  финан  совый год | Очеред  ной  финан  совый  год | 1-й год  плано  вого  периода | 2-й год  плано  вого  периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Совокупный музейный фонд | (ед.) |  |  |  | 2 560 | 2 610 | 2 660 | Отчет по форме № 8-НК |
| 2. | Количество музейных предметов внесенных в электронный каталог | (ед.) |  |  |  | 1 900 | 2 100 | 2 300 | Отчет по форме № 8-НК |
| 3. | Количество мероприятий | (ед.) |  |  |  | 18 | 18 | 18 | Мониторинг деятельности учреждения |
| 4. | Количество положительных отзывов о проведенных экскурсиях, выставках, мероприятиях | (ед.) |  |  |  | 45 | 47 | 50 | Книга отзывов |

3.2. Объем муниципальной услуги в натуральном выражении.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наимено  вание  показателя/ мероприятия | Ед.  изм. | Объем муниципальной услуги | | | | | | | | | Из  гра  фы  6:  в  рам  ках  реа  ли  за  ции  ме  ро  приятий  це  левой  про  грамы | Источник  информации  о  значении  показателя |
| от  чет  ный  фи  нан  со  вый  год | те  ку  щий  фи  нан  со  вый  год  (план/факт) | очередной финансовый год | | | | | 1-й  год  пла  но  вого  пери  ода | 2-й  год  пла  но  вого  пери  ода |
| всего | по кварталам | | | |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Количество экскурсий, выставок | (ед.) |  |  | 236 | 55 | 65 | 53 | 63 | 237 | 237 | - | Отчет по показателям установленным «Дорожной картой» |

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги | Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления (доведения) информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | В сети Интернет на официальном сайте Администрации муниципального образования поселок Уренгой | Сведения об услугах, проведении выставок, экскурсий, местонахождение и график работы учреждения, справочные телефоны и иная информация | По мере необходимости, но не реже чем один раз в год |
| 2. | В средствах массовой информации | Сведения об услугах, проведении выставок, экскурсий и иная информация | По мере необходимости, но не реже чем один раз в год |
| 3. | Информационные стенды | Сведения об услугах, проведении выставок, экскурсий и иная информация | По мере необходимости, но не реже чем один раз в год |

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

1) ликвидация МБУК «Уренгойский краеведческий музей»;

2) реорганизация МБУК «Уренгойский краеведческий музей»;

3) исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ).

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги потребителем в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы), либо порядок их установления: -

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): -

6.3. Значения предельных цен (тарифов): услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Формы контроля | Периодичность | Исполнительные органы, осуществляющие контроль за оказанием муниципальной услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Контроль в форме выездной проверки | По мере необходимости (в случае поступления жалоб от потребителей услуги) | Администрация муниципального образования поселок Уренгой |
| 2. | Контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Администрация муниципального образования поселок Уренгой |

8. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  отчетности | Форма  отчетности | Срок предоставления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Ежемесячный отчет о выполнении муниципального задания (по форме согласно приложению № 1 к настоящему муниципальному заданию) | Ежемесячная | До 2 числа месяца, следующего за отчетным |
| 2. | Ежеквартальный отчет о выполнении муниципального задания (по форме согласно приложению № 2 к настоящему муниципальному заданию), пояснительная записка с прогнозом достижения квартальных значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги | Ежеквартальная | До 2 числа месяца, следующего за отчетным |
| 3. | Годовой отчет о выполнении муниципального задания (по форме согласно приложению № 3 к настоящему муниципальному заданию), пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги | Годовая | До 15 января года, следующего за отчетным |

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

9.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания: 3,5 штатных единиц.

9.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания: 56 261,83 рублей в месяц.

9.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем выполнения муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Единица  измерения | Возможная величина  отклонения (%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Организация музейного обслуживания населения, сохранение, изучение и комплектование фондов музея | ед. | 10 |